



Oregon Department of
Early Learning and Care

Guía para solicitantes del CCIF

Su ruta completa
para Solicitar el Fondo de Infraestructura
para el Cuidado Infantil

business
oregon



NORTHWEST
NATIVE
CHAMBER



First Children's Finance





Descargo de responsabilidad

Esta guía ha sido elaborada en colaboración por **Business Oregon**, el **Departamento de Aprendizaje y Cuidado Tempranos de Oregón** (*Department of Early Learning and Care, DELC*), **First Children's Finance (FCF)**, y la **Cámara de Comercio Nativa del Noroeste** (*Northwest Native Chamber, NWNC*) para apoyar a los proveedores de servicios de cuidado infantil que son beneficiarios del Fondo de Infraestructura para el Cuidado Infantil (Child Care Infrastructure Fund, CCIF). Las aportaciones, los recursos y los conocimientos de cada socio contribuyeron a dar forma al contenido, las herramientas y las orientaciones que se incluyen.

Los materiales proporcionados no constituyen asesoramiento jurídico, contable, fiscal ni financiero. Se anima a los proveedores y partes interesadas a consultar con profesionales calificados según sea necesario y a ponerse en contacto con los socios de apoyo designados para obtener asistencia técnica relacionada con el CCIF.

Estos materiales de formación y asistencia técnica tienen por objeto ayudar a los beneficiarios del CCIF a mantener el cumplimiento de los requisitos de la subvención, al tiempo que promueven la sostenibilidad y la calidad operativa de los programas de cuidado infantil en todo Oregon.

Índice



Sección 1: Introducción y descripción general

1.1 Propósito de la Guía de solicitud

1.2 ¿Qué es el Fondo de Infraestructura para el Cuidado Infantil (CCIF)?

Sección 2: Requisitos generales y configuración de la solicitud

2.1 ¿Qué tipos de proyectos son elegibles?

2.2 Uso admisible de los fondos

2.3 Cómo preparar su solicitud

2.4 Recursos de apoyo para solicitantes y seminarios en línea

2.5 Presentación de solicitudes

Sección 3: Recursos generales del CCIF

3.1 Business Oregon – CCIF

3.2 Normas administrativas de Oregon (OARs)

Sección 4: Recursos por tipo de proyecto

4.1 Renovación menor / Reparación

4.2 Renovación importante / Nueva construcción

4.3 Adquisición de propiedades

Sección 5: Recursos de asistencia técnica para solicitantes del CCIF

5.1 Plantillas comerciales y financieras de First Children's Finance

5.2 First Children's Finance – Formación empresarial y grupos de liderazgo

5.3 Servicios de consultoría empresarial disponibles

5.4 A quién acudir para obtener ayuda

Sección 6: Revisiones

Sección 1: Resumen de la Guía de solicitud del CCIF

1.1 Propósito de la Guía de solicitud

El Fondo de Infraestructura para el Cuidado Infantil (CCIF) se creó para ampliar y fortalecer la infraestructura de cuidado infantil de Oregon, garantizando que más familias tengan acceso a cuidados de alta calidad y apoyando los objetivos generales del estado en materia de resiliencia económica y equidad. A través de este fondo, los proveedores de servicios de cuidado infantil pueden acceder a capital esencial para financiar mejoras en sus instalaciones, nuevas construcciones o la adquisición de propiedades.

Esta guía está diseñada para ayudar a los solicitantes a navegar por el proceso de solicitud del CCIF con confianza. Proporciona información clara sobre la elegibilidad de los proyectos, los costos admisibles, los componentes de la solicitud y herramientas útiles, como plantillas de presupuesto y calendario. Tanto si se trata de una pequeña reparación como de una ampliación importante, esta guía le explicará cómo adaptar su proyecto a las prioridades del CCIF y cómo llenar una solicitud sólida y conforme a los requisitos.

Aunque esta guía ofrece una visión general, los solicitantes deben consultar siempre las **Directrices oficiales del Programa CCIF** y los documentos relacionados publicados por Business Oregon. Los requisitos pueden variar en función del tipo de proyecto, la ubicación y otros factores.

Esta guía fue elaborada en colaboración por **Business Oregon**, el **Departamento de Aprendizaje y Atención Tempranos (DELIC)**, y los **proveedores de asistencia técnica designados: First Children's Finance (FCF) y la Northwest Native Chamber (NWNC)**. Como proveedores de asistencia técnica, FCF y NWNC están disponibles para apoyar a los solicitantes en cada etapa del proceso. Nuestros equipos pueden ayudar a evaluar la preparación del proyecto, ajustar los presupuestos, orientar en los procesos de obtención de licencias y garantizar que los materiales de solicitud se ajusten a los requisitos del CCIF. Contratar los servicios de asistencia técnica en una fase temprana puede reforzar considerablemente su solicitud y mejorar sus posibilidades de éxito.

1.2 ¿Qué es el Fondo de Infraestructura para el Cuidado Infantil (CCIF)?

La ley HB 3005 asignó fondos a Business Oregon para crear el Fondo de Infraestructura para el Cuidado Infantil (CCIF).

Los proyectos elegibles en el marco de este programa deben incluir **activos de capital fijos e inmuebles**, entre los que se incluyen:

- Nueva construcción
- Renovaciones, reparaciones o modernizaciones
- Reacondicionamiento y mejoras para cumplir con la normativa
- Adquisición de inmuebles para uso de cuidado infantil

El objetivo del CCIF es aumentar el acceso a los servicios de cuidado infantil mediante el financiamiento de:

- Construcción de nuevas instalaciones
- Renovaciones importantes y reparaciones
- Adquisición de inmuebles para uso de cuidado infantil (no residencial)

El programa da prioridad a la equidad, el alineamiento con la comunidad y los proyectos que crean acceso sostenible y a largo plazo a los servicios de cuidado infantil.

Para obtener más información sobre la ley HB 3005, puede hacer clic en el enlace [**aquí**](#)



2. Elegibilidad General y Configuración de la Solicitud

Antes de iniciar su solicitud, es importante que confirme que su organización y proyecto cumplen con los **requisitos generales de elegibilidad** para el Fondo de Infraestructura para el Cuidado Infantil (CCIF). En esta sección se describe quién puede presentar una solicitud, qué tipos de proyectos son elegibles y qué esperar durante el proceso de configuración. La lista de solicitantes elegibles se encuentra en la **Página del Programa de Infraestructura para el Cuidado Infantil de Business Oregon**.

2.1 ¿Qué tipos de proyectos son elegibles?

Los proyectos elegibles deben incluir mejoras de **capital fijo e inmueble** en su programa de cuidado infantil:

- **Nueva construcción** de un programa/centro de cuidado infantil
- **Renovaciones importantes** o reparaciones de programas o centros existentes
- **Adquisición de inmuebles** para uso de cuidado infantil

Nota: Las aulas portátiles, la compra de equipos y los costos de operación no son subvencionables con cargo a este fondo de capital.

2.2 Uso admisible de los fondos

Los fondos de la subvención deben utilizarse para gastos de capital directamente relacionados con el desarrollo de infraestructuras. Algunos ejemplos comunes son:

- Materiales de construcción y mano de obra
- Servicios de arquitectura e ingeniería
- Permisos, evaluaciones medioambientales y cuotas de impacto (por ejemplo, tarifas por Desarrollo del Sistema)
- Costos directos de gestión de proyectos

Los costos no subvencionables incluyen salarios, equipamiento, planes de estudios, mobiliario y cualquier gasto incurrido **antes** de que usted reciba una carta de adjudicación. Para más información, consúltense las **Normas Administrativas de Oregon–OAR123–700**.

*Recordatorios importantes:

- Los fondos **no se reembolsarán por trabajos realizados antes de que el contrato de subvención esté firmado y se considere finalizado**
- Business Oregon puede emitir un **aviso de retirada** si no se cumplen las condiciones
- Los beneficiarios deben responder **puntualmente a las solicitudes de Business Oregon**

2.3 Cómo preparar su solicitud

Recomendamos a los solicitantes que sigan los siguientes pasos antes de presentar su solicitud:

1. **Confirme la elegibilidad:** Revise la **Listado de comprobación de proyectos** para asegurarse de que su organización y el tipo de proyecto son elegibles.
2. **Evalúe el grado de preparación del proyecto:** Utilice la siguiente lista de comprobación y revise el estado de su licencia, el control del emplazamiento (arrendamiento, propiedad o acuerdo de compra) y el financiamiento correspondiente.
 - **Listado de Verificación de Preparación del Sitio para Renovaciones Menores**
 - **Listado de Verificación de Preparación del Sitio para Renovaciones Mayores**
 - **Evaluación de Preparación del Sitio - Adquisición de Propiedad**
3. **Reúna la documentación:** Descargue la **Plantilla de Presupuesto Inicial de FCF**, **la Plantilla de Cronogram del Proyecto**, y otros formularios necesarios en función del tipo de su proyecto.
4. **Interactúe con la División de Licencias de Cuidado Infantil (*Child Care Licensing Division, CCLD*):** Coordínesse con su Especialista en Licencias de cuidado infantil para asegurarse que los planes de su centro cumplan con los requisitos de licencia de cuidado infantil.
5. **Solicite asistencia técnica con antelación:** Póngase en contacto con un proveedor de Asistencia Técnica (Technical Assistance, TA) del CCIF para que le ayude a revisar el alcance de su trabajo, estimar los costos y alinear su proyecto con las prioridades del CCIF.



2.4 Recursos de Apoyo para Solicitantes y Seminarios en Línea

First Children's Finance y la Northwest Native Chamber han organizado una serie de seminarios en línea gratuitos para ayudar a los solicitantes del CCIF a reforzar sus propuestas, comprender los requisitos financieros y crear capacidad para el éxito a largo plazo.



First Children's Finance



**NORTHWEST
NATIVE
CHAMBER**

A continuación figuran las sesiones grabadas disponibles para apoyar su proceso de solicitud:

Cómo navegar por el portal de solicitudes del CCIF: Consejos y trucos

Aprenda a crear una cuenta, navegue por el portal de solicitudes y descubra consejos para tener éxito. [[Ver grabación](#)]

Cómo redactar una solicitud de subvención del CCIF

Aprenda a contar una historia convincente a través de su propuesta y a destacar el impacto comunitario de su proyecto [[Ver grabación](#)]

Gastos autorizados/no autorizados para el CCIF

Comprenda lo que los fondos del CCIF pueden y no pueden pagar en función del tipo de proyecto.

[[Ver grabación](#)]

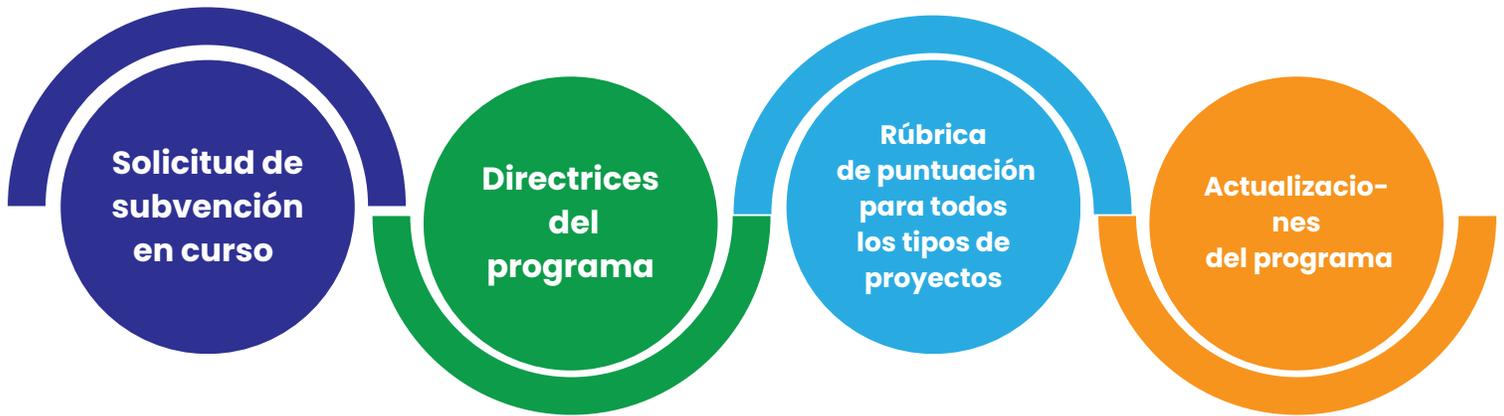
2.5 Presentación de solicitudes

- Las solicitudes del CCIF **sólo pueden aceptarse durante las rondas de solicitudes designadas** y deben presentarse electrónicamente a través del **Portal de Subvenciones de Business Oregon**.
- Visite **el sitio web de Business Oregon** y **suscríbase a las Actualizaciones del Programa** para recibir anuncios sobre futuras rondas de solicitudes, fechas límite y materiales necesarios.
- Los solicitantes son responsables de garantizar que:
 1. Todas las secciones requeridas de la solicitud del CCIF estén completas
 2. Toda la documentación se haya cargado correctamente con la solicitud del CCIF
 3. La solicitud CCIF esté completamente presentada (el estado debe mostrar **"presentada"**, no **"borrador"** o **"en curso"**)

Sección 3: Recursos de Business Oregon

3.1 Business Oregon – CCIF

- Los solicitantes deben visitar la **página de inicio del Fondo de Infraestructura para el Cuidado Infantil (CCIF) de Business Oregon** para consultar los materiales oficiales del programa, las actualizaciones y los recursos traducidos: **https://www.oregon.gov/biz/programs/child_care_infrastructure/pages/default.aspx**
- Esta página incluye acceso a:



- Materiales traducidos al español, ruso, vietnamita y chino. Asegúrese de consultar esta página con regularidad para obtener la información más actualizada durante el proceso de solicitud y adjudicación.

3.2 Normas administrativas de Oregon (OARs)

- **Normas Administrativas de Oregón – Programa de infraestructura para el Cuidado Infantil**



Sección 4: Recursos por Tipo de Proyecto

Cada proyecto es diferente y el material de su solicitud debe reflejar el tipo de obra de infraestructura que propone. Utilice las listas de verificación que figuran a continuación para determinar qué documentación, planificación y materiales de preparación son necesarios para su tipo de proyecto específico.

Renovación y Reparaciones Menores

Para mejoras modestas como pisos, mejoras de calefacción, ventilación y aire acondicionado (HVAC), actualizaciones relacionadas con la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (ADA) y acabados interiores.

- Documentos que debe incluir en su solicitud:
- Descripción del proyecto
 - Documentación de control del sitio (comprobante de propiedad o contrato de arrendamiento)
 - Fotos de las condiciones actuales (antes de la renovación)
 - Presupuesto o licitación del contratista para el trabajo propuesto
 - Plantilla presupuestaria (Plantilla presupuestaria de FCF)
 - Calendario del proyecto (fechas previstas de inicio y finalización)

Renovación importante / Nueva construcción

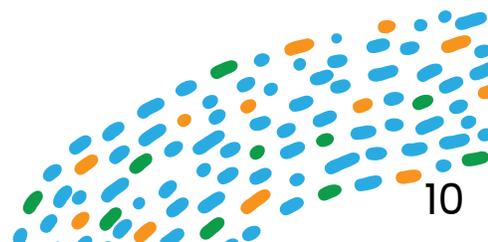
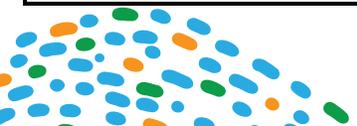
Para mejoras de instalaciones a gran escala o la construcción de nuevos centros de cuidado infantil.

- Documentos que debe incluir en su solicitud:
- Descripción detallada del proyecto (alcance del trabajo, objetivos de capacidad y justificación)
 - Documentación de control del sitio (acuerdo de propiedad, arrendamiento o compra)
 - Planos arquitectónicos o dibujos conceptuales (si están disponibles)
 - Presupuesto, licitación o propuesta de costos del contratista
 - Presupuesto de construcción (utilice la plantilla de FCF)
 - Cronograma del proyecto (fases, hitos, fechas previstas de inicio y finalización)
 - Confirmación de zonificación o uso del suelo
 - Permisos o estado de los permisos (si procede)
 - Revisión medioambiental o evaluación de riesgos (si fuese requerida)

Adquisición de propiedades

Para los solicitantes que adquieran terrenos o edificios para albergar guarderías autorizadas

- Documentos que debe incluir en su solicitud:
- Descripción del proyecto (por qué este sitio, cómo apoya los objetivos de cuidado infantil)
 - Análisis del mercado competitivo
 - Informe de inspección de la propiedad o plan de diligencia debida
 - Presupuesto para adquisición y desarrollo de seguimiento (utilice la plantilla de FCF)
 - Declaración del plan de concesión de licencias (calendario para el
 - licenciamiento y capacidad
 - esperada)



4.1 Renovación menor / Reparación

Consejos para Definir el Alcance y el Cronograma (Recurso Basado en Oregon)

- **Junta de Contratistas de la Construcción de Oregon – Guía para contratar a un contratista:**
Ofrece consejos prácticos para definir el alcance de su proyecto, elaborar cronogramas y trabajar con contratistas autorizados en Oregon.
- Verifique la licencia de su contratista **Aquí**

Consejos Adicionales de Planificación

- Colabore estrechamente con su Especialista en Licencias de Cuidado Infantil para garantizar que las actualizaciones propuestas respalden el estado de la licencia de su programa
- Documente las condiciones existentes con fotos
- Obtenga presupuestos o licitaciones por escrito de contratistas con licencia de Oregon
- Planifique cómo continuará (o se detendrá) el funcionamiento de las operaciones de cuidado infantil durante las renovaciones
- Alinee su cronograma con los requisitos de financiamiento del CCIF (el trabajo comienza tras la ejecución del acuerdo de subvención)



Plantillas y Recursos Clave para Renovaciones y Reparaciones Menores

- **Plantilla de Presupuesto de Construcción para Renovaciones Menores de FCF**
- **Plantilla de Cronograma del Proyecto de FCF**
- **Lista de Verificación de Preparación del Sitio en PDF**
- **Plantilla de Fuentes y Usos de FCF**

Consejos para la preparación del sitio:



- Confirme que el ámbito de aplicación es admisible conforme a las directrices del CCIF y a la norma **OAR 123-700-0070**
- Asegurarse de que el trabajo está vinculado a un centro de cuidado infantil autorizado o a un centro con licencia en trámite.
- Coordínesse con la División de Licencias de Cuidado Infantil (CCLD) o directamente con su Especialista en licencias de la CCLD para verificar cómo las renovaciones cumplen con las regulaciones de licencias.
- Considere cómo las renovaciones afectarán temporalmente las operaciones de cuidado infantil (si corresponde)



Notas adicionales:



- Los costos indirectos (diseño, permisos, consultores) deben estar directamente relacionados con el proyecto y dentro de los límites permitidos
- **Sólo se reembolsarán los gastos efectuados después de recibir su carta de adjudicación.** Business Oregon recomienda encarecidamente esperar hasta que el acuerdo de subvención esté totalmente ejecutado, y los gastos fechados después de la notificación de la adjudicación pueden ser reembolsables con cargo al CCIF.
- No son subvencionables el mobiliario, los suministros ni los bienes muebles

4.2 Renovación Importante / Nueva Construcción

Plantillas y Recursos Clave para Renovaciones Importantes y Nuevas Construcciones

- Preparación de la Obra y Fases de Construcción: Guía Paso a Paso en PDF
- Recursos de Diseño y Permisos
- Obtención de Permisos por Condado
- Plantilla de Presupuesto de FCF para Renovaciones Mayores/ Construcciones Nuevas
- Plantilla de Viabilidad Financiera
- Descripción del Vocabulario del Proyecto

Una descripción Sólida del Proyecto suele abarcar los siguientes aspectos:

Componente	Ejemplo de Vocabulario de Muestra
Descripción general del proyecto	<i>“Nuestra organización propone renovar un centro comunitario infrautilizado para crear dos nuevas aulas para bebés y niños pequeños. El espacio contará con todas las licencias necesarias para atender hasta 16 niños”.</i>
Justificación/Necesidad	<i>“Este proyecto responde a una importante escasez de servicios de cuidado infantil en nuestro condado rural, donde las familias denuncian listas de espera de más de 12 meses para el cuidado de los bebés”.</i>
Alcance del trabajo	<i>“La renovación incluye nuevos pisos, calefacción, ventilación y aire acondicionado, baños adaptados según criterios de la ADA y reconfiguración de las paredes interiores para cumplir los requisitos de licencia”.</i>
Resultados esperados	<i>“Una vez completado, ampliaremos nuestra capacidad autorizada de 12 a 32 niños, centrándonos en las familias desfavorecidas que reúnen los requisitos para el programa Preschool Promise”.</i>
Proceso de Concesión de Licencias de Cuidado Infantil	<i>“Estamos trabajando con nuestro especialista en licencias para garantizar que todas las renovaciones cumplan los requisitos de certificación. Se espera obtener la licencia en un plazo de 60 días a partir de la finalización del proyecto”.</i>

Por qué es importante para el CCIF:

- Los revisores de las solicitudes necesitan una **narrativa clara y concisa** para comprender la concordancia entre su proyecto físico y los objetivos del fondo.
- Las descripciones de proyectos bien redactadas le ayudarán a obtener un mejor puntaje en los criterios de “Preparación del proyecto” e “Impacto”.
- La inclusión de datos clave sobre licencias, zonificación y plazos demuestra que usted ha actuado con la diligencia debida.



4.3 Adquisición de propiedades

Plantillas y Recursos Clave para la Adquisición de Propiedades

- **Evaluación de la Preparación del Sitio – Adquisición de Propiedad**
- **Plantilla del Plan de Adquisición – Adquisición de Propiedad**
- **Plantilla de Fuentes y Usos**
- Análisis del Mercado Competitivo (CMA) y consejos de inspección – Adquisición de propiedades
- A la hora de solicitar el financiamiento del CCIF para la compra de un propiedad, es esencial **demostrar que el sitio ha sido evaluado exhaustivamente**. Los Análisis del Mercado Competitivo y las inspecciones no sólo sirven de apoyo a la diligencia debida, sino que también ayudan a determinar el **costo realista del proyecto, los plazos y el potencial de concesión de licencias**.

Descargo de responsabilidad:

Tenga en cuenta que **gastos incurridos antes de que el convenio de subvención del CCIF se ejecutó en su totalidad no se reembolsarán**. Aunque las tasaciones y los servicios relacionados pueden ser necesarios durante su proceso de diligencia debida, estos gastos sólo se considerarán admisibles si se producen después de la fecha oficial de adjudicación y ejecución del contrato.



A continuación encontrará consejos clave y buenas prácticas que le guiarán en la Adquisición de Propiedades:

Consejos para el Análisis del Mercado Competitivo

Consejo	Por qué es Importante
Trabaje con un agente comercial autorizado	<i>Un corredor con experiencia en propiedades comerciales o propiedades institucionales puede proporcionar un análisis más relevante para el uso de cuidado infantil.</i>
Solicite un CMA basado en ventas comparables	<i>El agente debe incluir datos de ventas recientes de propiedades similares en su zona para justificar el valor estimado.</i>
Incluya consideraciones específicas del sitio para cuidado infantil	<i>Pida a un agente que evalúe si la distribución, la zonificación y la ubicación del local son adecuadas para cuidado infantil.</i>
Utilice el CMA para respaldar su precio de compra	<i>Un CMA sólido ayuda a demostrar que el precio de compra propuesto es razonable y acorde con el mercado</i>
Feche su CMA próximo a su solicitud	<i>Asegúrese de que su CMA sea reciente (dentro de los últimos 3 a 6 meses) para reflejar las condiciones actuales del mercado.</i>



Consejos para la inspección

Consejo	Por qué es importante
Orden e inspección general de la propiedad	<i>Un inspector autorizado evaluará el estado del edificio: estructural, calefacción, ventilación y aire acondicionado, eléctrico, plomería, tejado, etc.</i>
Comprobación de materiales peligrosos	<i>Los edificios antiguos pueden requerir pruebas para detectar amianto (asbesto), pintura con plomo o moho, sobre todo si van a ser ocupados por niños.</i>
Evaluación del cumplimiento de la ADA y de códigos	<i>Asegúrese de que la propiedad es accesible y cumple las normas de seguridad, incendios y construcción.</i>
Revisión del acceso a los servicios públicos	<i>Confirme que las conexiones de agua, alcantarillado, electricidad e Internet son adecuadas para que sea factible mejorarlas.</i>
Documentación de las deficiencias y las reparaciones necesarias	<i>Incluya las recomendaciones del inspector en su plan de renovación y en su presupuesto.</i>
Incluir documentación fotográfica	<i>Tome fotos claras de las zonas que necesiten reparaciones o mejoras para subirlas con su solicitud del CCIF.</i>

Recordatorio para los solicitantes del CCIF:

- Su inspección y documentos de CMA ayudan a mostrar a los revisores que usted está haciendo una adquisición informada y tiene expectativas de renovación realistas.
- El CCIF no cubre los gastos legales, de tasación, de inspección, u otro tipo que incurran durante el proceso de solicitud. Estos gastos corren a cargo del solicitante.



Cómo demostrar un plan Claro e Inmediato para obtener la Licencia ante la CCLD

- Para recibir financiamiento del CCIF para la Adquisición de Propiedades, los solicitantes deben demostrar que el local se utilizará puntualmente para el cuidado infantil con licencia o exento de licencia y conducirá directamente a un aumento de la capacidad de la guardería.

Componentes Clave para Incluir en su Plan de Obtención de la Licencia CCLD

Elemento	Qué se debe proporcionar o describir
Proceso de concesión de licencias	Indique claramente si el local se utilizará para un programa Exento de Licencia, Centro Certificado, Familia Certificada, Familia Registrada o Programa Tribal/Federalmente Exento.
Contacto del licenciador	Confirme que ya contrató a su especialista en licencias de cuidado infantil y que éste conoce sus planes. Incluya su nombre y datos de contacto (si está permitido).
Cronograma de concesión de licencias	Proporcione un cronograma realista y específico que muestre: <ul style="list-style-type: none"> • Cuándo se renovará el sitio • Cuándo se solicitará la inspección para la obtención de la licencia • Fecha prevista de aprobación de la licencia
Requisitos de licencia en la construcción	Explique de qué manera su plan de renovación incluye: <ul style="list-style-type: none"> • Metros cuadrados interiores • Zona de juegos al aire libre • Accesibilidad según la ADA • Baños y lavamanos • Configuración de las habitaciones por grupos de edad
Plan de personal y directores	Describa su plan para contratar (o conservar) a un director y al personal calificado para cumplir los índices de concesión de licencias. Adjunte los currículos o los pasos del Registro de Oregon en línea (Oregon Registry Online, ORO), si dispone de ellos.
Compatibilidad con la zonificación	Confirme que la propiedad está zonificada o autorizada para el cuidado infantil con licencia (o explique el proceso para obtener la aprobación).
Diseño del programa	Describa brevemente los grupos de edad a los que se dirige, el número de niños y si su programa atenderá a bebés, niños pequeños, niños de preescolar, etc.

Materiales Adjuntos Importantes para Cargar con Su Solicitud del CCIF (si están disponibles)

- Resumen escrito de su plan de concesión de licencia ante la CCLD (1 a 2 párrafos)
- Comunicación/correo electrónico con su Especialista en Licencias de la CCLD
- Borrador del plano de planta o diseño conceptual que cumpla las normas de concesión de licencias de la CCLD
- Plan de calidad Spark o filosofía del programa (opcional)
- **Plantilla del Plan de Adquisiciones**
- **Plantilla de fuentes y usos**



Consejos para Preparar el Sitio para la obtención de la Licencia ante la CCLD:

- Garantice que la propiedad está zonificada adecuadamente o que cuenta con una vía para la aprobación de la zonificación
- Confirme que la CCLD está informada sobre la adquisición y que verifica que el local puede ser autorizado
- Desarrolle un cronograma claro para las renovaciones o la construcción posteriores a la compra
- Demuestre que la adquisición conduce directamente a un aumento de la capacidad de cuidado infantil
- Coordínesse con un abogado, agente o prestamista para gestionar cualquier contingencia



Notas adicionales:



- **La propiedad no debe adquirirse antes de la ejecución del acuerdo de subvención del CCIF** (no se reembolsará ningún gasto en el que se haya incurrido antes de la fecha oficial de adjudicación)
- El local debe utilizarse para el cuidado infantil y prestar servicios en el plazo previsto
- Los gastos de operación, mobiliario y equipamiento no son subvencionables con cargo al CCIF



Sección 5: Recursos de Asistencia Técnica para Solicitantes del CCIF

5.1 Plantillas empresariales y financieras de First Children's Finance

- Plantilla de Plan de Negocios de First Children's Finance
- Plantilla del Presupuesto Inicial de First Children's Finance
- Plantilla de Pérdidas y Ganancias de First Children's Finance
- Estado de Flujo de Caja de Cuidado Infantil Familiar de First Children's Finance
- Estado de Flujo de Caja de Centro de Cuidado Infantil de First Children's Finance
- Plantilla de Sostenibilidad de First Children's Finance

5.2 First Children's Finance – Formación Empresarial y Grupos de Liderazgo

Formación Empresarial y Financiera

Adquiera las habilidades y los conocimientos necesarios para gestionar sin problemas su negocio de cuidado infantil. La formación abarca la elaboración de presupuestos, la planificación financiera y la sostenibilidad a largo plazo.

Consulte las fechas e inscríbese en el idioma que prefiera:

- Inglés (English)
- Traducción al español (castellano)
- 简体中文翻译 (Chino simplificado)
- Dịch thuật tiếng Việt (Vietnamita)
- Русский перевод (Ruso)



Grupos de liderazgo empresarial

Estos grupos entre iguales ayudan a pequeños grupos de proveedores de cuidado infantil con formación práctica, asesoramiento y orientación.

Estas sesiones ofrecen la oportunidad de aprender los aspectos básicos de la gestión de un negocio de cuidado infantil. Los participantes aprenden sobre el modelo de negocio del cuidado infantil, la importancia de gestionar las inscripciones y desarrollar políticas y procedimientos para mejorar el rendimiento financiero. El personal de FCF proporciona un análisis financiero exhaustivo de las operaciones empresariales con recomendaciones de mejora.

Grupos de liderazgo en centros certificados:

- Inglés (English)
- Traducción al español (castellano)
- 简体中文翻译 (Chino simplificado)
- Dịch thuật tiếng Việt (Vietnamita)
- Русский перевод (Ruso)

Grupos de liderazgo basados en el cuidado infantil familiar:

- Inglés (English)
- Traducción al español (castellano)
- 简体中文翻译 (Chino simplificado)
- Dịch thuật tiếng Việt (Vietnamita)
- Русский перевод (Ruso)



5.3 Servicios de Consultoría Empresarial disponibles

Los servicios de consulta directa están disponibles para proveedores individuales de cuidado infantil, grupos comunitarios y socios del ecosistema. Los temas incluyen:

Servicio de consultoría	Descripciones
Consulta inicial	Orientación para empresarios que inician un nuevo negocio de cuidado infantil, ayudándoles a navegar por las complejidades de establecer una operación exitosa y sostenible.
Kit de Herramientas para el Plan de Negocio	Un conjunto de recursos y plantillas para ayudar a los proveedores de cuidado infantil a crear un plan de negocio completo que abarque aspectos financieros, de marketing y operativos
Estudio sobre el Cuidado Infantil	Investigación y análisis profundos del sector del cuidado infantil, incluidas tendencias, demanda y análisis de la competencia, para fundamentar la toma de decisiones estratégicas.
Presentación comunitaria	Asistencia en la preparación y realización de presentaciones en las comunidades locales, sensibilización y captación de familias para sus servicios de cuidado infantil.
Plano de las Instalaciones	Consultoría sobre diseño y optimización de espacios físicos para el cuidado infantil, garantizando la seguridad, la accesibilidad y el cumplimiento de la normativa, al tiempo que se crea un entorno atractivo.
Consultas sobre Flujo de Caja	Orientación sobre la gestión y previsión del flujo de caja, para garantizar que la empresa de cuidado infantil pueda hacer frente a sus obligaciones financieras y planificar su crecimiento.
Consultoría sobre Locales	Consejos para elegir la mejor ubicación de una guardería, tomando en cuenta factores como la accesibilidad, la seguridad y la proximidad a las familias beneficiarias.
Consultoría sobre Marketing	Consejos de expertos sobre la promoción del negocio de cuidado infantil, incluidas estrategias de marketing en línea, redes sociales y difusión en la comunidad para atraer clientes.
Consultoría Integral sobre Marketing	Desarrollo a profundidad de una estrategia de marketing que incluye posicionamiento de marca, publicidad, marketing de contenidos y mucho más para crear un plan integral de atracción de familias.
Consultoría sobre Políticas	Asistencia en la elaboración y aplicación de políticas para la empresa de cuidado infantil que abarquen temas como la matriculación, la seguridad, la comunicación y las expectativas del personal.
Estudio sobre la Estructura de Tarifas	Un análisis de los modelos de fijación de precios en el sector del cuidado infantil, que ofrece orientación sobre estructuras de tarifas competitivas pero sostenibles para sus servicios.
Consultoría sobre Retención y Contratación	Estrategias para atraer y conservar a personal de alta calidad, incluidos consejos para crear un entorno de trabajo de apoyo y paquetes de remuneración competitivos.
Fijación de objetivos Inteligentes	Un marco para establecer objetivos Específicos, Mensurables, Alcanzables, Relevantes y de Tiempo Determinado para guiar el crecimiento y el éxito del negocio de cuidado infantil.
Análisis de la Matriculación	Revisión y análisis de las tendencias actuales de matriculación, identificando oportunidades para aumentar la matriculación, mejorar la retención y cumplir los objetivos financieros.

5.4 A quién acudir para obtener ayuda



Recursos y asistencia técnica de la Northwest Native Chamber (NWNC)

Northwest Native Chamber (NWNC)

✉ **Correo electrónico:** ccifsupport@nwnc.org

☎ **Teléfono:** (503) 894-4525

La NWNC apoya a los proveedores indígenas de cuidado infantil y a todas las comunidades mediante una asistencia empresarial basada en la cultura. En el caso del CCIF, ofrecen formación, seminarios en línea con apoyo de interpretación y remisiones a profesionales, fiscales, en finanzas y en subvenciones. Póngase en contacto con la NWNC para obtener apoyo gratuito, orientación y búsqueda de recursos.

First Children's Finance

Recursos y asistencia técnica de First Children's Finance (FCF)

✉ **Correo electrónico:** infoOregon@firstchildrensfinance.org

☎ **Teléfono:** (503) 967-8600

FCF se especializa en la educación empresarial y financiera adaptada a los proveedores de cuidado infantil, ofreciendo formación, herramientas y consultoría personalizada para apoyar el crecimiento, la sostenibilidad y el éxito a largo plazo de los empresarios de cuidado infantil. FCF está aquí para ayudar a aumentar el acceso y las oportunidades para las empresas de cuidado infantil en todo Oregon. Póngase en contacto con FCF para obtener apoyo gratuito, orientación y navegación de recursos.

Recursos de Business Oregon

Página principal del CCIF de Business Oregon (Todos los idiomas)

[https://www.oregon.gov/biz/programs/
child_care_infrastructure/pages/default.aspx](https://www.oregon.gov/biz/programs/child_care_infrastructure/pages/default.aspx)

- **Directrices del programa**
- **OAR 123-700-0070** – Costo del proyecto elegible.
- **OAR 123-700-0080** – Costos del proyecto no elegible.

Business Oregon

✉ **Correo electrónico:** ccif.program@bizoregon.gov

- Business Oregon administra el Fondo de Infraestructura para el Cuidado Infantil y gestiona el portal de solicitudes y el proceso de adjudicación. Póngase en contacto con Business Oregon para conocer todos los requisitos/procesos relacionados con usted como beneficiario de una subvención.



Sección 6: Revisiones

Esta guía fue elaborada en colaboración por Business Oregon, el Departamento de Aprendizaje y Atención Tempranos (DELIC), y la Northwest Native Chamber (NWNC). Aunque First Children's Finance (FCF) mantiene la responsabilidad del mantenimiento continuo de este recurso, cualquier revisión sustancial se realizará en colaboración con estos socios para garantizar la precisión, la alineación y la propiedad compartida.

Nos reservamos el derecho a revisar el contenido de esta guía para reflejar los cambios en la normativa, los requisitos de los programas o las estrategias de asistencia técnica. Los usuarios son responsables de confirmar que están trabajando con la versión más reciente.

